

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, रूड़की
रूड़की- 247 667 (उत्तरांचल)
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ROORKEE
ROORKEE - 247 667 (Uttaranchal)

बच्चों की शिक्षा हेतु भत्ता

REIMBURSEMENT OF CHILDREN EDUCATION ALLOWANCE

1. प्रमाणित किया जाता है कि नीचे उल्लिखित बच्चा/बच्चे जिनके सन्दर्भ में प्रवेश शुल्क, शिक्षा शुल्क, कॉपी, किताबों, वर्दी तथा हॉस्टल सब्सिडी की प्रतिपूर्ति अध्वर्थित है पूर्णरूप से मुझ पर निर्भर है/हैं-

Certified that the child/ children mentioned below, to whom reimbursement of Admission fee, education fee, notebooks, books, uniform and hostel subsidy is claimed, is/ are wholly dependent upon me -

बच्चे का नाम तथा जन्म तिथि	कक्षा जिसमें पढ़ रहा है	कॉपियों, किताबों व वर्दी हेतु प्रतिपूर्ति धनराशि	शैक्षिक सत्र में छात्रावास सहायिकी हेतु प्रतिपूर्ति धनराशि, (यदि हो)	वास्तविक शुल्क अदा किया		प्रतिपूर्ति की कुल अध्वर्थित धनराशि
Name of the Child and date of birth	Class in which studying	Claim for reimbursement against the items #shown below:	Reimbursement of Hostel subsidy in a academic year (if any)	Fee actually paid अवधि (शैक्षिक सत्र) Period (Academic year)	From To	Total Amount of reimbursement
		1. Admission fee = _____ if any 2. School fee. = _____ 3. Text books = _____ (one set only) 4. Note books = _____ (One set only) 5. Set of uniforms = _____ (max. two sets) 6. School shoes = _____ (max. one set)				
		1. Admission fee = _____ if any 2. School fee. = _____ 3. Text books = _____ (one set only) 4. Note books = _____ (One set only) 5. Set of uniforms = _____ (max. two sets) 6. School shoes = _____ (max. one set)				

2. प्रमाणित किया जाता है कि प्रत्येक बच्चे के समक्ष दर्शाया गया खर्च मेरे द्वारा वास्तव में अदा किया गया है (#नकद रसीद/बैंक जमा बाउचर की अधपन्नी मूल अध्वर्थन के साथ अवश्य संलग्न करें)

Certified that the expenditure indicated against the child/ each of the children had actually been paid by me (#**cash receipt/ counterfoil of the Bank credit vouchers with respect to each item must be attached with the claim**).

P.T.O.

3. प्रमाणित किया जाता है कि मेरी पत्नी/मेरा पति केन्द्र सरकार की/का कर्मचारी है/नहीं है। यदि है तो उन्होने न तो अपने बच्चे/बच्चों की शिक्षा भत्ता हेतु अध्यार्थन किया है और न ही करेंगे। (जो लागू हो उसे टिक करें)

Certified that my wife/husband is/is not a Central Government servant. If yes, then she/ he has not claimed and also will not claim the reimbursement of Children Educational Allowance in respect of her/his child/ children. (tick whichever is applicable)

4. प्रमाणित किया जाता है कि मेरे दो या दो से अधिक बच्चे हैं तथा मैं केवल इन्हीं दो बच्चों के लिए नियमानुसार दावा करूंगा/करूंगी। (जो लागू हो उसे टिक करें)

Certified that I have two children or more than two children and I will claim the reimbursement for only these two children.(tick whichever is applicable)

5. प्रमाणित यदि उपरोक्त विवरण में कोई ऐसा कोई परिवर्तन होता है जिससे उपरोक्त शुल्क की प्रतिपूर्ति हेतु मेरी अर्हता प्रभावित होती हो, तो मैं तुरंत इसकी सूचना देने और यदि मुझे कोई अतिरिक्त भुगतान किया गया हो तो उसे वापस भी करने के लिए बाध्य हूँगा/हूँगी।

In the event of any change in the particulars above which affect my eligibility for Reimbursement of Children Education Allowance. I undertake to intimate the same promptly and also to refund excess payments, if any, made to me.

(कर्मचारी के हस्ताक्षर)

(Signature of the Employee)

दिनांक

Dated

नाम

Name in block letters

पदनाम

Designation

विभाग/कार्यालय

Deptt./ Office

कर्मचारी संख्या

Employee No.

संबंधित संस्थापन अनुभाग को अग्रसरित
Forwarded to concerned Establishment Section

(.....

विभाग /कार्यालय अध्यक्ष

Head of the Deptt./ Office

Certificate from School

.....
स्कूल / कालेज
..... School/ College
(नाम तथा स्कूल का पता)
(Name and address of the School)

* प्रमाणित किया जाता है कि श्री/कमारीवर्तमान में शैक्षिक सत्र.....
से कक्षामें हमारे विद्यालय का/की छात्र/छात्रा है तथा इन्होंने..... से
..... तक की अवधि में नीचे दिये गये विवरणानुसार शुल्क का भुगतान किया है:-

* Certified that Shri/ Kumari is at present a student of Class
..... in academic session in our school and had paid fees for the period from
..... to as per details given below:-

1. शिक्षा शुल्क	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0
Education fee	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____
2. प्रवेश शुल्क	-	रू0	कुल भुगतान किया रू0.....
Admission fees	-	Rs _____	Total Paid Rs _____
3. लैबोरेटरी शुल्क	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0.....
Laboratory fee	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____
4. प्रयोगात्मक शुल्क	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0.....
Practical fee	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____
5. खेलकुद शुल्क	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0.....
Sports fee	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____
6. पुस्तकालय शुल्क	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0.....
Library fee	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____
7. अतिरिक्त शुल्क	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0.....
Others fees	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____
8. छात्रावास सहायिकी	-	दर प्रतिमाह रू0.....	कुल भुगतान किया रू0.....
Hostel Subsidy	-	Rate P.M. Rs. _____	Total Paid Rs. _____

* उपरोक्त के अतिरिक्त यह भी प्रमाणित किया जाता है कि यह केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/केन्द्र शासित प्रशासन/नगर निगम/नगर पालिका समिति/पंचायत समिति/जिला परिषद् द्वारा संचालित स्कूल/कॉलेज है एवमं राज्य/संघ शासित प्रशासन से मान्यता प्राप्त स्कूल/कालेज है।

* In addition to the above it is also certified that this is a school/ college run by Central Govt./ State Govt./ Union Territory Administration/ Municipal Committee/ Panchayat Samiti/ Zilla Parishad and recognised by the educational authorities of State/ Union Territory Administration

दिनांक

Dated :

प्रधानाचार्य / हैडमास्टर / हैडमिस्ट्रेस

Principal/ Headmaster/ Headmistress
(संस्थान की मुहर)
(Stamp of the Institution)

* जो लागू न हो उसे वह काट दें

* Strike out whatever is not applicable.

